Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N°1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado

Via Scopelliti - 66050 SAN SALVO (CH) - Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574

C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it

Circolare n° 2

Prot. 5371/A07

Anno Scolastico 2015/2016

DISPOSIZIONE DELL'11 SETTEMBRE 2015

A tutti i docenti in servizio nell'Istituto
Ai collaboratori scolastici
Alla DSGA
Ai responsabili di plesso

Oggetto: Piano di vigilanza alunni e note per la sicurezza

In riferimento all'oggetto, si invitano tutti i docenti, i collaboratori scolastici e personale ATA, ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni di seguito riportate.

Si invitano i docenti a prenderne visione e dare lettura della presente comunicazione ed annotarne l'adempimento sul registro di classe.
Copia della comunicazione va affissa nelle bacheche di ciascuna classe.

Si invita tutto il personale docente e ATA a vigilare sul rispetto delle presenti disposizioni e a segnalare alla scrivente eventuali criticità rilevate.

San Salvo
11 settembre 2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Bianco

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N°1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado

Via Scopelliti - 66050 SAN SALVO (CH) - Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574
C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it
www.icsalvodacquisto.gov.it

Prot. 5371 / A47
Anno Scolastico 2015/2016

San Salvo 11/09/2015

Ai Responsabili di plesso
Sedi

Oggetto: piano di vigilanza e note per la sicurezza.

In riferimento all'oggetto, si invitano i Responsabili di plesso ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

VIGILANZA ALL'INGRESSO

- Accertarsi che i collaboratori scolastici si attengano alle disposizioni impartite. Non consentire che alunni non autorizzati entrino nelle pertinenze dell'edificio, prima dell'inizio delle lezioni, comunicando alla scrivente eventuali problematiche incontrate.
- Comunicare ai collaboratori scolastici i nomi degli alunni vigilati al termine delle lezioni, in attesa dello scuolabus o dei genitori eventuali.

VIGILANZA ALL'USCITA

- Redigere e consegnare alla scrivente, per la successiva adozione, un piano di uscita delle classi che preveda anche l'indicazione per l'uscita degli alunni trasportati. Tale piano consentirà ai collaboratori scolastici di garantire l'uscita ordinata e sicura e un deflusso ordinato degli alunni.

VIGILANZA IN CLASSE

- Dare disposizioni ai collaboratori scolastici sul divieto di accesso agli estranei nell'edificio, durante le lezioni e sul divieto di introdurre genitori degli alunni nelle classi durante lo svolgimento delle lezioni per colloqui con gli insegnanti che li riceveranno secondo il calendario incontri scuola – famiglia.
- Provvedere tempestivamente alla vigilanza delle classi lasciate scoperte dal docente, allontanatosi per gravi e comprovati motivi, dal posto di lavoro, dandone immediata comunicazione all'ufficio di segreteria.

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO

- La durata dell'intervallo, strettamente vigilato dai docenti in servizio, deve essere di 15 minuti per la Scuola Primaria e di 10 minuti per la Scuola secondaria di 1° grado, da scandire con il suono della campanella.

VIGILANZA IN CASO DI ASSENZA DI UN DOCENTE

- Accertarsi dell'arrivo in tutte le classi dei colleghi. In caso di assenza o ritardo, disporre la vigilanza degli alunni da parte del personale docente, preferendo utilizzare i docenti non impegnati in attività frontale e, in caso di necessità, affidare gli alunni al collaboratore scolastico, in attesa dell'arrivo del supplente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Bianco

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N°1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado

Via Scopelliti - 66050 SAN SALVO (CH) - Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574

C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it

www.icsalvodacquisto.gov.it

Prot. 5371 / A47

Anno Scolastico 2015/2016

San Salvo 11/09/2015

Ai docenti della scuola dell'**Infanzia**

Sede

Oggetto: piano di vigilanza e note per la sicurezza.

In riferimento all'oggetto, si invitano tutti i docenti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

VIGILANZA ALL'INGRESSO

- Le SS.LL. sono tenute a trovarsi in sezione 5 minuti prima dell'orario fissato per l'inizio delle attività didattiche per accogliere e garantire un'idonea vigilanza dei bambini al momento dell'ingresso in aula.

VIGILANZA ALL'USCITA

- Le SS.LL. sono tenute ad attenersi al piano di uscita concordato dalla scrivente con il coordinatore di plesso e ad assistere i bambini al momento dell'uscita, garantendo che il deflusso sia ordinato e accertandosi che gli stessi non restino incustoditi nelle pertinenze dell'edificio.

VIGILANZA IN CLASSE

- Evitare colloqui con i genitori durante le attività didattiche, concordando per casi particolarmente urgenti incontri in momenti di compresenza o al termine delle attività stesse.
- Non abbandonare mai la sezione, neanche per brevi periodi, senza aver chiesto la sostituzione ed un collaboratore scolastico o ad altro collega in compresenza in altre sezioni (o reperibili in altre sezioni adiacenti) di vigilarla.
- Non condurre i bambini fuori delle pertinenze dell'edificio scolastico, se non per attività programmate per le quali si è in possesso dell'autorizzazione scritta del genitore.

VIGILANZA IN CASO DI ASSENZA DI UN DOCENTE

- Offrire ai coordinatori di plesso la massima collaborazione per la vigilanza di sezioni momentaneamente prive del docente, in attesa del suo arrivo o dell'arrivo del supplente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Bianco

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N°1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado

Via Scopelliti - 66050 SAN SALVO (CH) - Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574

C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it

www.icsalvodacquisto.gov.it

Prot. 5371 / A47

Anno Scolastico 2015/2016

San Salvo 11/09/2015

Ai docenti **Scuola Primaria e Secondaria**

Sede

Oggetto: piano di vigilanza e note per la sicurezza.

In riferimento all'oggetto, si invitano tutti i docenti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

VIGILANZA ALL'INGRESSO

- Le SS.LL. sono tenute a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'orario fissato per l'inizio delle lezioni per garantire un'idonea vigilanza degli alunni al momento dell'ingresso in aula.

VIGILANZA ALL'USCITA

- Le SS.LL. sono tenute ad attenersi al piano di uscita concordato dalla scrivente con il coordinatore di plesso e ad assistere gli alunni al momento dell'uscita, garantendo che il deflusso sia ordinato e accertandosi che alunni della propria classe non restino incustoditi nelle pertinenze dell'edificio.

VIGILANZA IN CLASSE

- Evitare colloqui con i genitori durante le lezioni, concordando per casi particolarmente urgenti incontri in momenti di compresenza o al termine delle lezioni.
- Non abbandonare mai la classe, neanche per brevi periodi, senza aver chiesto al collaboratore scolastico o ad altro collega in compresenza in altre classi di vigilarla.
- Non portare gli alunni fuori delle pertinenze dell'edificio scolastico, se non per attività programmate per le quali si è in possesso dell'autorizzazione scritta del genitore.

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO E LA MENSA

- Durante l'intervallo e l'ora del pasto esercitare una stretta vigilanza. Non è consentito uscire dall'aula.

VIGILANZA IN CASO DI ASSENZA DI UN DOCENTE

- Offrire ai coordinatori di plesso la massima collaborazione per la vigilanza di classi momentaneamente prive del docente, in attesa del suo arrivo o dell'arrivo del supplente.

SEGUE SCHEMA DETTAGLIATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Bianco

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N°1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado

Via Scopelliti - 66050 SAN SALVO (CH) - Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574

C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it

www.icsalvodacquisto.gov.it

Prot. 5371/A47

Anno Scolastico 2015/2016

San Salvo 11/09/2015

Ai **Collaboratori scolastici**
dell'Istituto Comprensivo 1

Oggetto: piano di vigilanza e note per la sicurezza.

In riferimento all'oggetto, si impartiscono alle SS.LL. le seguenti disposizioni :

VIGILANZA ALL'INGRESSO

- Non accogliere nelle pertinenze dell'edificio gli alunni non autorizzati prima dell'orario fissato nei diversi plessi per l'entrata (5 minuti prima del suono della campanella). Si ricorda a tale proposito che il servizio di vigilanza dopo le lezioni può essere offerto esclusivamente agli alunni trasportati e a quelli autorizzati per iscritto dalla scrivente, dal momento che un solo collaboratore in servizio nel plesso non può garantire una vigilanza adeguata ad un numero eccessivo di alunni. Si precisa inoltre che con il termine "pertinenze" si intendono tutti gli spazi interni ed esterni dell'edificio scolastico, a partire dal cancello di ingresso.

- Vigilare gli alunni autorizzati all'ingresso anticipato all'interno di un'aula fino all'arrivo dei docenti, attenendosi alle indicazioni fornite dal coordinatore di plesso.

- Accertarsi dell'arrivo in tutte le classi dei docenti. In caso di assenza o ritardo dei docenti, attenersi alle indicazioni del coordinatore di plesso.

- Vigilare costantemente l'ingresso e non consentire l'ingresso a persone non autorizzate. Non abbandonare il posto di lavoro, **neanche su richiesta dei docenti.** In caso si renda necessario allontanarsi temporaneamente per gravi e comprovati motivi, darne sempre comunicazione al coordinatore di plesso o, in sua assenza, ad altro docente della scuola.

VIGILANZA ALL'USCITA

- Controllare a vista se durante i percorsi di deflusso ci sono oggetti e/o ostacoli pericolosi.

- Al termine delle lezioni, dopo il suono della campanella, creare il gruppo degli alunni che faranno rientro presso le proprie abitazioni con lo scuolabus ed accompagnare tale gruppo dalla porta d'uscita fino alle porte del mezzo, curando che il trasferimento si svolga in modo ordinato e che gli alunni non escano precipitosamente e in modo disordinato dall'edificio. Attenersi scrupolosamente al piano di uscita delle classi e garantire un deflusso ordinato degli alunni.

- Non lasciare il posto di lavoro senza la certezza che nell'edificio e nelle pertinenze esterne non siano rimasti alunni in attesa dei genitori, in caso contrario avvertire telefonicamente le famiglie e attendere il loro arrivo. Inoltre porre attenzione a non lasciare aperte porte e finestre (soprattutto nel plesso di Via Pertini).

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 SAN SALVO

SEGUE SCHEMA DETTAGLIATO