ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 SAN SALVO - C.F. 83001750690 C.M. CHIC832007 - prot.segret. - Ufficio Protocollo
Prot. 0002461/U del 23/04/2018 08:44:10 II.10 - Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)

Istituto Comprensivo San Salvo

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1

Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado –

Via Scopelliti – 66050 SAN SALVO (CH) – Tel. 0873/54147 – Fax 0873/549574
C.F. 83001750690 - Email: chic832007@istruzione.it - chic832007@pec.istruzione.it
www.icsalvodacquisto.gov.it

Circolare N. 131

Al Personale scolastico
Alle Famiglie
All'Albo on line
Al Sito

OGGETTO: COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA. Organizzazioni Sindacali: SAESE-ANIEF. **SCIOPERO GENERALE DEL 2 E 3 MAGGIO 2018.**

Il Dirigente Scolastico

comunica che le Organizzazione Sindacali della Scuola: SAESE e ANIEF hanno indetto lo sciopero per le giornate del 2 e del 3 maggio, come da comunicazione del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca allegata.

Le SS.LL. sono invitate a voler rendere comunicazione volontaria circa l'adesione, apponendo la firma sul foglio in corrispondenza del proprio nominativo.

Effettuare la dichiarazione entro le ore 09.00 del 27/04/2018.

Si ricorda che le disposizioni in vigore non obbligano l'insegnante a dichiarare il proprio comportamento in occasione delle astensioni dal lavoro.

Si prega tutto il personale docente di far trascrivere sul diario degli alunni la presente comunicazione: "Si comunica che per le giornate del 2 e del 3 maggio 2018, a causa di uno sciopero indetto dai SAESE- ANIEF, non si assicura il regolare svolgimento delle attività didattiche e di segreteria".

I docenti in servizio durante la notifica della presente circolare sono tenuti ad assicurarsi che gli alunni ne annotino il contenuto sul diario e a registrare l'avvenuta lettura sul registro di classe.

DSGA

Al ricorrere delle condizioni previste, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) è incaricato di concordare con il personale ATA la salvaguardia dei servizi minimi previsti dal CCNL e di curare la trasmissione per via telematica dei dati dello sciopero nei tempi e nei modi richiesti, acquisendo agli atti copia cartacea della comunicazione medesima da archiviare e protocollare e computare come dovuto.

Distinti saluti.

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 SAN SALVO -CH-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annagrosa Costantini

MIUR.AOOUFGAB.REGISTRO UFFICIALE(U).0011900.16-04-2018

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio di Gabinetto

Ai Titolari degli Uffici Scolastici Regionali
Loro Sedi

Oggetto: **Comparto Istruzione e Ricerca. Proclamazioni e adesioni sciopero generale indetto per il 2 e 3 maggio 2018.**

Si comunica la seguente azione di sciopero per l'intera giornata del 2 e 3 maggio 2018:

- **SAESE:** "*sciopero indetto per il 2 e 3 maggio 2018 per tutto il personale docente ed Ata a tempo indeterminato e determinato, atipico e precario*";
- adesione dell'Organizzazione sindacale **ANIEF**.

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, alle famiglie e agli alunni, e ad assicurare, durante l'astensione, le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni "**sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione**".

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù **"I tuoi servizi"**, nell'area **"Rilevazioni"**, accedendo all'apposito link "**Rilevazione scioperi**" e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- l'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Al termine dello sciopero, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio trasferire i dati complessivi di adesione del personale del comparto sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica.

Si pregano le SS.LL. di invitare i Dirigenti Scolastici a ottemperare a quanto sopra esposto, tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile.

La presente nota viene pubblicata anche nella sezione "Applicazione Legge 146/90 e s.m.i." del sito Web del Ministero raggiungibile all'indirizzo http://www.miur.gov.it/web/guest/applicazione-legge-146/90-e-s.m.i.

IL VICE CAPO DI GABINETTO
Rocco Pinneri

L'attestazione di copia conforme è allegata al presente documento